



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 67»
(МБОУ «СОШ №67»)**

426008, Удмуртская республика, г. Ижевск, переулок Широкий, 73 тел. 72-80-95,
тел/факс. 72-85-58, e-mail: sc067@izh-shl.udmr.ru ИНН 1831051550 / КПП 183101001
ОГРН 1031800552321

ПРИНЯТО:	СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДЕНО:
Протоколом заседания совета обучающихся № 2 от «28» ноября 2024 г.	Педагогическим советом МБОУ «СОШ №67» Протокол № 6 от «29» ноября 2024 г.	Директором МБОУ «СОШ №67» Приказ № 185П от «16» декабря 2024 г.

Положение о Совете обучающихся (старшеклассников) МБОУ «СОШ №67»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете обучающихся (старшеклассников) МБОУ «СОШ №67» (далее – Совет обучающихся) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательной организации.

1.2. Положение о Совете обучающихся МБОУ «СОШ №67» (далее – Положение) определяет цели, задачи, функции Совета обучающихся, определяет порядок формирования и структуру Совета обучающихся, порядок деятельности Совета обучающихся, регламентирует права и ответственность членов Совета обучающихся.

1.3. Совет обучающихся является высшим органом ученического самоуправления в общеобразовательной организации, призванным активно содействовать учету мнения обучающихся по вопросам управления общеобразовательной организацией и при принятии общеобразовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, формированию гражданской компетентности, сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 учебный год из числа обучающихся 5-11 классов.

1.5. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах:

– добровольности (члены Совета обучающихся принимают участия в его работе на добровольной основе);

– коллегиальности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов Совета обучающихся);

– самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью Совета обучающихся решаются членами Совета обучающихся);

– ответственности (члены Совета обучающихся несут ответственность за свои решения и дела);

– равноправия и сотрудничества (Совет обучающихся на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического и родительского коллектива);

– гласности (все решения Совета обучающихся доводятся до сведения обучающихся).

1.6. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для органов коллегиального управления общеобразовательной организации.

1.7. Деятельность Совета обучающихся курирует педагог-куратор, определяемый решением руководителя общеобразовательной организации.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.1. Целью деятельности Совета обучающихся является учет мнения обучающихся по вопросам управления общеобразовательной организацией и при принятии общеобразовательной

организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы; реализация права обучающихся на участие в управлении общеобразовательной организацией.

2.2. Задачами Совета обучающихся является:

- представление интересов обучающихся в процессе управления общеобразовательной организацией;
- организация работы по разъяснению прав, обязанностей и ответственности обучающихся;
- защита прав обучающихся;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся;
- обеспечение сотрудничества между педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися;
- обеспечение демократизации и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- участие в утверждении и реализации рабочей программы воспитания в общеобразовательной организации;
- разработка предложений по повышению качества образовательной и воспитательной деятельности с учетом интересов обучающихся;
- содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава общеобразовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.
- объединение усилий Совета обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) по реализации законных интересов обучающихся в процессе обучения в общеобразовательной организации;
- обеспечение информационной открытости деятельности Совета обучающихся;
- организация самообслуживания в школе (дежурство, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов;
- организация школьного досуга старшеклассников (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий), сохранение и продолжение школьных традиций.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Совет обучающихся принимает активное участие:

3.1.1. в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;

3.1.2. в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;

3.1.3. в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе; в подготовке к новому учебному году.

3.2. Совет обучающихся оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Совет обучающихся рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также обращения в администрацию общеобразовательной организации, направленные Совету обучающихся руководителем общеобразовательной организации.

3.4. Совет обучающихся вносит предложения на рассмотрение администрацией общеобразовательной организации по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности.

3.5. Совет обучающихся координирует деятельность органов классного самоуправления.

3.6. Совет обучающихся содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав школьников.

4. Полномочия и обязанности Совета обучающихся.

4.1. Совет обучающихся вправе решать любые вопросы, отнесенные Уставом общеобразовательной организации и настоящим Положением к вопросам Совета обучающихся.

- 4.2. Совет обучающихся имеет право:
- 4.2.1. проводить по необходимости на территории общеобразовательной организации собрания;
 - 4.2.2. размещать на территории общеобразовательной организации информацию, связанную с деятельностью Совета обучающихся, в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах, педагогическом совете и родительских собраниях;
 - 4.2.3. направлять в администрацию общеобразовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
 - 4.2.4. знакомиться с нормативными документами общеобразовательной организации, касающимися обучающихся, и их проектами, вносить к ним свои предложения в установленном порядке;
 - 4.2.5. получать от администрации общеобразовательной организации информацию по вопросам деятельности общеобразовательной организации;
 - 4.2.6. представлять интересы обучающихся в администрации общеобразовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни общеобразовательной организации;
 - 4.2.7. проводить встречи с руководителем общеобразовательной организации по мере необходимости;
 - 4.2.8. проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся обучающихся;
 - 4.2.9. выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам общеобразовательной организации, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;
 - 4.2.10. направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления общеобразовательной организации;
 - 4.2.11. пользоваться организационной поддержкой должностных лиц общеобразовательной организации, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий;
 - 4.2.12. вносить в администрацию общеобразовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в установленном порядке;
 - 4.2.13. вносить в администрацию общеобразовательной организации предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией общеобразовательной организации вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся - давать заключение о целесообразности его применения, направлять своих представителей на заседания органов управления общеобразовательной организацией, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся;
 - 4.2.14. опротестовывать решения администрации и других органов управления общеобразовательной организацией, действия сотрудников общеобразовательной организации, противоречащие Уставу школы;
 - 4.2.15. опротестовывать решения администрации общеобразовательной организации, касающиеся обучающихся, принятые без учёта предложений Совета обучающихся;
 - 4.2.16. создавать при наличии возможностей общеобразовательной организации свои средства распространения информации о своей деятельности;
 - 4.2.17. устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами обучающихся других образовательных организаций;
 - 4.2.18. использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество общеобразовательной организации на цели деятельности Совета обучающихся по согласованию с администрацией;
 - 4.2.19. представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне общеобразовательной организации;
 - 4.2.20. участвовать в формировании составов делегаций общеобразовательной организации на мероприятиях местного уровня и выше;
 - 4.2.21. утверждать общий план работы Совета обучающихся на год;
 - 4.2.22. решать вопрос лишения членов Совета обучающихся полномочий в связи с нарушением настоящего Положения либо недобросовестным исполнением своих обязанностей;
 - 4.2.23. назначать повторные выборы взамен выбывших членов Совета обучающихся;
 - 4.2.24. утверждать регламент своей работы.
- 4.3. Совет обучающихся обязан:

- 4.3.1. представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии общеобразовательной организацией решений, затрагивающих эти интересы;
- 4.3.2. осуществлять свою работу, соблюдая Устав общеобразовательной организации и иные локальные нормативные акты;
- 4.3.3. проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции;
- 4.3.4. принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию общеобразовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся о принятых решениях;
- 4.3.5. не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции обучающихся.

5. Порядок формирования Совета обучающихся

- 5.1. Совет обучающихся избирается из старшеклассников 5-11 классов (по 2-3 человека от каждого класса) в случае если не были проведены выборы и на тот срок пока не пройдут выборы.
- 5.2. Совет обучающихся является выборным представительным органом, члены Совета обучающихся избираются на классных собраниях 5-11 классов. Совет обучающихся формируется на выборной основе сроком на один год.
- 5.3. Общее количество членов Совета обучающихся – не более 25 человек.
- 5.4. В состав Совета обучающихся входят обучающиеся, желающие проявлять активность, инициативу, творчество в работе школьного самоуправления в течение всего года.
- 5.5. Члены Совета обучающихся распределяются в инициативные группы (комитеты) и являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.
- 5.6. Совет обучающихся делится на малые инициативные группы (комитеты):
 - Культурно-массовый комитет- за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров и т.д;
 - Пресс-центр - за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и проведении итогов прошедших в социальных сетях;
 - Трудовой сектор - за выполнение трудовых дел в школе (организует дежурство в школе и следит за соблюдением Устава школы);
 - Волонтерский комитет – волонтерское движение в школе и в городе;
 - Спортивный сектор - организует спортивные мероприятия в общеобразовательной организации;
 - Учебный комитет - организует конкурс «Ученик года», «Класс года», интеллектуальные игры.
- 5.7. Членами Совета обучающихся не могут быть обучающиеся, не соблюдающие Устав школы, не выполняющие утвержденных правил поведения старшеклассников.
- 5.8. Члены Совета обучающихся за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.
- 5.9. Из числа членов Совета обучающихся избираются председатель Совета обучающихся и секретарь Совета обучающихся.
- 5.10. Председатель Совета обучающихся планирует работу Совета обучающихся и организует деятельность комитетов для реализации планов, координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Совета обучающихся. Секретарь Совета обучающихся отвечает за документацию Совета обучающихся и ведет протокол каждого заседания Совета обучающихся.
- 5.11. Совет обучающихся выбирает основные направления своей работы, распределяет обязанности, организует работу старшеклассников.
- 5.12. Совет обучающихся доводит решения заседаний до сведения администрации школы. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения Педагогического коллектива школы, коллектива старшеклассников школы, родителей.
- 5.13. Совет обучающихся собирается по инициативе председателя Совета обучающихся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 5.14. Форма деятельности определяется Советом обучающихся и фиксируется в примерном плане работы на год.
- 5.15. Работа Совета обучающихся организуется на основе планирования и текущих дел.

5.16. Основные формы работы Совета обучающихся:

- коллективные творческие дела (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые мероприятия);
- дискуссии; конкурсы;
- деловые игры и другие.

5.17. На заседаниях Совета обучающихся анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета обучающихся в школе и вне образовательной организации.

5.18. Взаимодействует с администрацией общеобразовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (лицами их заменяющими)

5.19. В соответствии с пунктом 2 статьи 14 Федерального закона от 14.07.2022 N 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи» в Совет обучающихся входит один представитель первичного отделения Движения первых МБОУ «СОШ №67», избранный советом первичного отделения МБОУ «СОШ №67», из числа обучающихся МБОУ «СОШ №67».

5.20. Председатель совета первичного отделения МБОУ «СОШ №67» направляет в адрес исполняющего обязанности председателя совета обучающихся ходатайство о направлении члена Совета обучающихся от первичного отделения Движения первых МБОУ «СОШ №67», прикладывая копию протокола заседания совета первичного отделения Движения первых МБОУ «СОШ №67».

6. Порядок проведения заседаний Совета обучающихся

6.1. Первое заседание вновь избранного Совета обучающихся проводится не позднее пяти рабочих дней с момента формирования Совета обучающихся.

6.2. Открывает первое заседание Заместитель директора по воспитательной работе МБОУ «СОШ №67», который руководит деятельностью Совета обучающихся. Он объявляет о результатах формирования Совета обучающихся.

6.3. Совет обучающихся утверждает списочный состав Совета обучающихся на основании протокола заседания Совета обучающихся. В случае выявления нарушений на выборах Совет обучающихся не подтверждает полномочия членов Совета обучающихся, избранных с нарушением настоящего Положения, и назначает повторные выборы в соответствующем избирательном округе/классе.

6.4. На своем первом заседании Совет обучающихся избирает из числа членов Совета обучающихся Председателя и заместителей Председателя Совета обучающихся, секретаря Совета обучающихся, а также формирует инициативные группы (комитеты) Совета обучающихся, избирает председателей инициативных групп (комитеты).

6.5. Совет обучающихся вправе принимать решения при условии участия в его заседании не менее двух третей избранных членов Совета обучающихся. Решения Совет принимает большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

6.6. Председатель Совета обучающихся и Секретарь Совета обучающихся избираются большинством от числа участвующих в заседании членов Совета обучающихся открытым голосованием.

6.7. Каждый член Совета обучающихся вправе выступать только по вопросу, обсуждаемому в рамках повестки дня. Повестка дня утверждается в начале заседания Совета обучающихся. Каждый член Совета обучающихся вправе вносить любой вопрос в проект повестки дня заседания Совета обучающихся.

6.8. Член Совета обучающихся не вправе допускать оскорбительные высказывания, в противном случае он удаляется с заседания с последующим рассмотрением вопроса о лишении его полномочий члена Совета обучающихся.

6.9. На заседаниях Совета обучающихся вправе присутствовать и выступать приглашенные гости с правом совещательного голоса.

6.10. Педагог-куратор Совета обучающихся принимает участие в заседаниях Совета обучающихся с правом совещательного голоса.

6.10. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

7. Управляющие органы Совета обучающихся

7.1. К управляющим органам Совета обучающихся относятся:

- Председатель Совета обучающихся;

- Инициативные группы (комитеты) Совета обучающихся, создаваемые по направлениям деятельности Совета обучающихся.

7.2. Председатель Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Председатель Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет заседания Совета обучающихся;
- подписывает решения Совета обучающихся;
- представляет Совет в отношениях с администрацией школы;
- контролирует деятельность инициативных групп (комитетов) Совета обучающихся;
- распределяет координацию текущей работы Совета обучающихся и инициативных групп (комитетов) Совета обучающихся между своими заместителями.

В отсутствие Председателя Совета обучающихся заседания Совета обучающихся ведет один из заместителей Председателя Совета обучающихся.

7.3. Секретарь Совета обучающихся избирается на срок полномочий Совета обучающихся. Секретарь Совета обучающихся осуществляет следующие функции:

- ведет протоколы заседаний Совета обучающихся;
- отвечает за оформление документов Совета обучающихся (положений, писем, планов работы);
- помогает Председателю Совета обучающихся в организации заседаний Совета обучающихся и встреч с администрацией общеобразовательных организаций;
- отвечает за хранение и распространение документации и информации Совета обучающихся.

7.4. Инициативные группы (комитеты) Совета обучающихся осуществляют следующие функции:

- непосредственно организуют выполнение планов работы Совета обучающихся;
- осуществляют работу в рамках направления своей деятельности;
- координируют работу в классах по проведению работы в рамках направления своей деятельности;
- готовят проекты решений на заседания Совета обучающихся.

7.5. Заседания инициативных групп (комитетов) Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание инициативных групп (комитетов) считается правомочным при участии в его заседании не менее половины состава. Решение инициативных групп (комитетов) считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов инициативных групп (комитетов)

8. Права членов Совета обучающихся

Члены Совета обучающихся имеют право:

8.1. Принимать активное участие в деятельности Совета обучающихся.

8.2. Быть опорой администрации общеобразовательной организации, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагогов-организаторов, классных руководителей.

8.3. Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательной организации.

8.4. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.

8.5. Представлять инициативы старшеклассников, одобренные на заседаниях Совета обучающихся, в органах управления общеобразовательной организации.

8.6. Представлять интересы старшеклассников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации.

8.7. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать старшеклассников, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.

8.8. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.

8.9. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

8.10. Проводить среди старшеклассников опросы и референдумы.

8.11. Слушать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.

8.12. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.

8.13. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.

8.14. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета обучающихся.

8.15. Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения.

9. Обязанности членов Совета обучающихся

9.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.

9.2. Изучать и выражать мнения старшеклассников образовательной организации по вопросам школьной жизни.

9.3. Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на стендах и в школьных средствах информации (социальные сети, школьный сайт).

9.4. Члены Совета обучающихся обязаны:

- принимать активное участие в деятельности Совета обучающихся, присутствовать на каждом заседании;

- быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса;

- оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого школьника;

- принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательной организации;

- на заседаниях Совета обучающихся обсуждать планы подготовки и проведения мероприятий;

- решать вопросы, связанные с поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение обучающимися основных обязанностей;

- оказывать содействие и защиту прав и интересов старшеклассников на всех уровнях управления общеобразовательной организацией.

9.5. Регулярно вести соответствующую документацию.

10. Заключительные положения.

10.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на общешкольной ученической конференции, согласовывается с управляющим советом общеобразовательной организации и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о Совете обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.2. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.